



| DATOS GENERALES                           |                                                             |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD:                   | AYALA JARA MONICA MARITZA                                   |
| CÉDULA:                                   | 0703422857                                                  |
| INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD: | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE LA AVANZADA |
| DIGNIDAD QUE EJERCE:                      | VICEPRESIDENTA/ VICEPRESIDENTE DE GAD PARROQUIAL            |

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS | LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA   | NÚMERO DE ASISTENTES |
|----------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------|
| 22/05/2026                       | SALON AUDITORIUM DEL GAD PARROQUIAL DE LA AVANZADA | 30                   |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

| PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE                                                                                                           | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA                                                                                                                                                                                                                               | PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES                                                                                                                                                                                                                    | OBSERVACIONES |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| "Fortalecer la inversión en proyectos de desarrollo y organización territorial. "                                                                      | Participé en la construcción y mantenimiento de infraestructura física para espacios públicos y recreativos, así como en la gestión de mejoramiento y mantenimiento vial mediante convenios con entidades competentes. También acompañé la habilitación de áreas verdes, casa comunal, parques y espacios de recreación.                                        | Participé en la construcción y mantenimiento de infraestructura física para espacios públicos y recreativos, así como en la gestión de mejoramiento y mantenimiento vial mediante convenios con entidades competentes. También acompañé la habilitación de áreas verdes, casa comunal, parques y espacios de recreación. | NINGUNA       |
| "Potenciar la gestión institucional y una organización democrática- participativa, de la parroquia"                                                    | Participé en la evaluación del PDOT parroquial, en la rendición de cuentas del periodo 2024 y en acciones de coordinación con el GAD Municipal para la instalación de cámaras de videovigilancia vinculadas al ECU 911. También participé en asambleas locales, audiencias públicas y espacios de planificación comunitaria.                                    | Se dio cumplimiento a requerimientos de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, se fortaleció el acceso ciudadano a la información sobre la gestión parroquial y se contribuyó a reducir los índices de inseguridad mediante la instalación de cámaras de videovigilancia.                                      | NINGUNA       |
| Promover el cumplimiento de derechos en los grupos de atención prioritaria.                                                                            | Realicé seguimiento y acompañamiento a los proyectos dirigidos a personas adultas mayores, niñas, niños y adolescentes. Coordiné acciones de fortalecimiento del CDI "Los Amiguitos", impulsé controles médicos, actividades recreativas, entrega de kits alimenticios e implementos de aseo, y acompañé el programa de atención al adulto mayor "Edad de Oro". | Se mejoró la atención integral de la población infantil y de los adultos mayores, fortaleciendo su bienestar físico, emocional y social. También se promovieron hábitos saludables, participación comunitaria, desarrollo motor, integración y una vejez activa y saludable.                                             | NINGUNA       |
| "Planificar acciones que faciliten al GAD parroquial el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales aportando al desarrollo socioeconómico." | Participé en acciones de limpieza y mantenimiento de espacios públicos, corte de maleza y ramas en sectores cercanos al subcentro de salud, limpieza de aceras, cunetas y áreas comunitarias. Además, coordiné mingas con el Centro de Salud, EMASEP, el GAD Municipal, Cuerpo de Bomberos y Fuerzas Armadas.                                                   | Se fortalecieron las condiciones de higiene, salubridad, seguridad peatonal y ornato de la parroquia. Las acciones permitieron prevenir riesgos ambientales, mantener espacios públicos en mejores condiciones y promover la participación comunitaria e institucional.                                                  | NINGUNA       |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY                                                                                                                                    | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO                                                                                                                                                                                             | PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES                                                                                                                                                                                                                      | OBSERVACIONES |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural                                                                                           | Participé en las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Junta Parroquial, interviniendo en el análisis de temas institucionales, proyectos, acciones sociales y decisiones relacionadas con el desarrollo de la parroquia.                                       | Durante el año 2025 asistí a 27 sesiones, correspondientes a 22 sesiones ordinarias y 5 sesiones extraordinarias. Mi participación contribuyó al tratamiento de asuntos prioritarios y a la toma de decisiones de la Junta Parroquial.                                                     | NINGUNA       |
| b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural                                       | Durante el año 2025 no presenté proyectos de acuerdos ni resoluciones en el ámbito de competencia del GAD Parroquial Rural.                                                                                                                                           | Mi gestión se orientó al seguimiento de proyectos sociales, culturales, deportivos, de atención a grupos prioritarios y de mejoramiento de espacios comunitarios.                                                                                                                          | NINGUNA       |
| c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación | Realicé gestiones con CELEC EP, el CDI "Los Amiguitos", el programa de atención al adulto mayor "Edad de Oro", el Subcentro de Salud y actores comunitarios. También participé en actividades culturales, deportivas y de fortalecimiento de la identidad parroquial. | Contribuí a mejorar la atención integral de niñas, niños y adultos mayores mediante seguimiento a la asistencia, controles médicos, entrega de kits alimenticios y actividades recreativas. Además, se fortalecieron espacios de integración social, cultural y deportiva en la parroquia. | NINGUNA       |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                          |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley             | Realicé fiscalización y seguimiento al cambio de tuberías en el sitio El Vado, a la planificación y ejecución de la remodelación del parque central y a las condiciones del terreno destinado a la construcción de la cubierta en la ciudadela El Cisne. | Verifiqué el cumplimiento de especificaciones técnicas, el avance de obras y las condiciones de ejecución en proyectos de infraestructura y espacios públicos, contribuyendo a la seguridad y bienestar de la comunidad. | NINGUNA |
| e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural | Durante el periodo informado no recibí delegaciones adicionales a las atribuciones previstas en el artículo 68 del COOTAD.                                                                                                                               | Cumplí las actividades propias de mi cargo mediante el acompañamiento a proyectos sociales, culturales, deportivos y comunitarios de la parroquia.                                                                       | NINGUNA |

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | PONGA SI O NO | MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                                                                                                                                                            |
|------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TRIBUTARIAS                  | SI            | <a href="https://laavanzada.gob.ec/images/2025/MonicaAyala/Certificado_Cumplimiento_Tributario.pdf">https://laavanzada.gob.ec/images/2025/MonicaAyala/Certificado_Cumplimiento_Tributario.pdf</a> |

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|------------|------------|
| NINGUNA    | NINGUNO    |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ASAMBLEA LOCAL                        | SI            | <a href="https://laavanzada.gob.ec/index.php/ct-menu-item-75/rendicion-cuentas/r-de-cuentas-2025/sra-monica-ayala-jara-2025">https://laavanzada.gob.ec/index.php/ct-menu-item-75/rendicion-cuentas/r-de-cuentas-2025/sra-monica-ayala-jara-2025</a> |
| AUDIENCIA PÚBLICA                     | SI            | <a href="https://laavanzada.gob.ec/index.php/ct-menu-item-75/rendicion-cuentas/r-de-cuentas-2025/sra-monica-ayala-jara-2025">https://laavanzada.gob.ec/index.php/ct-menu-item-75/rendicion-cuentas/r-de-cuentas-2025/sra-monica-ayala-jara-2025</a> |
| CABILDO POPULAR                       | NO            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                           |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL        | NO            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                           |
| OTROS                                 | NO            | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                           |

RENDICIÓN DE CUENTAS:

| SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PARA LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL 2025, SE CUMPLIÓ CON EL PROCESO METODOLÓGICO DISPUESTO POR EL PLENO DEL CPCCS EN EL MARCO DE LA RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 28-01-2026, EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS 4 ETAPAS ESTABLECIDAS. |

APORTES CIUDADANOS:

| PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SE DESPEJARON LAS PREGUNTAS DE LA CONSULTA CIUDADANA EL DÍA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA, REALIZADAS EN EL CORREO ELECTRÓNICO DESIGNADO POR LA AUTORIDAD, LAS MISMAS QUE NO HAN REQUERIDO RETROALIMENTACIÓN. MIENTRAS QUE EN EL EN VIVO PUESTO EN LA RED SOCIAL DE FACEBOOK DE LA INSTITUCIÓN A LA QUE PERTENECE NO HUBO COMENTARIO RELEVANTE CON RESPECTO A LA GESTIÓN DE LA AUTORIDAD. POR OTRO LADO SE RECEPTARON LAS PETICIONES POR PARTE DE LA CIUDADANIA PARA LA MEJORA DE LA PARROQUIA |